**Дорожная карта**

**по повышению качества знаний обучающихся в рамках подготовки к проведению Всероссийских проверочных работ в МКОУ « Лицей 1 г. Усть-Джегуты им. А.М.Тебуева»**

**в 2020 – 2021 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п.п.**  | **Содержание мероприятия**  | **Сроки**  | **Формат документа**  | **Ответственные**  |
| **I.**  | **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ**  |
| 1.1. | Своевременное доведение до педагогических работников приказов и   инструктивных документов Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)   в 2020-2021 учебном году | По мере издания  | Приказы, письма, рекомендации  | Заместитель директора по УВР  |
| 1.2. | Составление плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2020 – 2021 учебном году  | сентябрь 2020 г. | План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению ВПР в 2020 – 2021 уч.году  | Заместитель директора по УВР |
| 1.3. | Издание приказа об утверждении «дорожной карты» | сентябрь 2020 г. | Приказ | Директор  |
| 1.4. | Издание приказов о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам.                                    | Октябрь-май.  | Приказ  | Директор |
| 1.5. | Ознакомление участников ВПР и родителей (законных представителей) с Порядком проведения ВПР. | Декабрь – март. | Протокол родительского собрания | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| **II**  | **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**  |
| 2.1. | Проведение заседаний лицейского методического объединения учителей по вопросам анализа выполнения ВПР в 2019-2020 учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2020-2021 учебном году.  | Август   - октябрь 2020-2021г. | Протоколы ШМО  | Заместитель директора по УВР |
| 2.2. | Внесение изменений в рабочие программы на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.  | До 01 сентября 2021 г.  | Рабочие программы  | Учителя – предметники  |
| 2.3. | Выявление обучающихся «группы риска» по учебным предметам.  | Октябрь 2020 г.  | Информация  | Учителя-предметники  |
| 2.4. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении и для одаренных детей  | Октябрь 2020 г.  | Индивидуальные образовательные маршруты  | Учителя-предметники  |
| 2.5. | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР  | В течение года  | План    | педагог-психолог |
| **III**  | **Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников**  |
| 3.1 | Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года  | В течение года |  План | Учителя-предметники |
| 3.2 | Организация и проведение лицейского методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания  | В течение года  | Протоколы ЛМО  | Руководители ЛМО  |
| **IV**  | **Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР**  |
| 4.1. | Проведение проверочных работ по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся, в формате ВПР.  | В течение года | Тексты проверочных работ  | Учителя-предметники,Руководители ЛМО  |
| 4.2. | Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего, основного общего образования правил оформления проверочных работ  | В течение года  | Информация  | учителя начальных классов, учителя-предметники  |
| 4.3. | Подготовка обобщенной информации о количестве обучающихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве обучающихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с обучающимися «группы риска»  | За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету  | Информация в табличной форме  | учителя начальных классов, учителя-предметники  |
| **V**  | **Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР**  |
| 5.1. | Своевременная смена паролей на официальном интернет портале ВПР.    | Согласно графику  | Информация  |  технический специалист |
| 5.2. | Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР.  | Согласно графику  | Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету  |  Заместитель директора по УВР, технический специалист |
| 5.3. | Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР.  | Согласно инструкциям  | Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету  | Заместитель директора по УВР, технический специалист |
| **VI** | **Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения****ВПР** |
| 6.1. | Информирование о ходе подготовки к ВПР на официальном сайте.  | Постоянно  | Информация  |  Заместитель директора по УВР |
| 6.2. | Информационно разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.  | Постоянно  | Информация  |  Зам. директора по УВР, руководители ЛМО |
| **VII**  | **Контроль за организацией и проведением ВПР**  |
| 7.1 | Обеспечение внутрилицейского контроля за реализацией ФГОС в полном объеме. | Согласно плану внутрилицейского контроля  | Информация | Заместитель директора по УВР |
| 7.2 | Обеспечение внутрилицейского контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального общего, основного общего общего образования к ВПР в части посещения администрацией ОО уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся.  | Согласно плану внутрилицейского контроля  | Информация,  | Заместитель директора по УВР руководители ЛМО |
| 7.3 | Систематический контроль за работой с обучающимися «группы риска».  | Согласно плану внутрилицейского контроля  | Информация  | Заместитель директора по УВР |
| **VIII**  | **Анализ результатов и подведение итогов ВПР**  |
| 8.1 | Анализ результатов ВПР.  | По результатам ВПР  | Аналитическая справка с рекомендациями  | Заместитель директора по УВР |