**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

22.01.2019г. г. Усть-Джегута №14

**О проведении смотра-конкурса школьных музеев «Храним историю страны»**

На основании Постановления администрации Усть-Джегутинского муниципального района от 18.01.2019 №16 «О проведении месячника патриотической, спортивной и оборонно-массовой работы, под девизом «Славной Родиной горжусь я!», в целях реализации муниципальной программы «Патриотическое воспитание молодежи Усть-Джегутинского муниципального района на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Усть-Джегутинского муниципального района №951 от 22.12.2017г., основное мероприятие 3 «Мероприятия культурно-патриотической направленности, в том числе организации конкурсов и фестивалей» пп. 3.15. и Плана работы Управления образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о муниципальном Смотре-конкурсе школьных музеев «Храним историю страны» согласно приложению.

2. Провести Смотр-конкурс среди школьных музеев «Храним историю страны» согласно положению.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений предоставить заявки на участие в конкурсе до 29.01.2019г.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



# Приложение

 к приказу Управления образования

 администрации Усть-Джегутинского

 муниципального района

 от 22.01. 2019г. №14

**Положение**

**о муниципальном Смотре-конкурсе школьных музеев**

**«Храним историю страны..»**

**1. Общие положения**

1.1.Положение о муниципальном Смотре-конкурсе школьных музеев «Хранители истории» определяет цели, задачи организаторов, участников Смотра-конкурса школьных музеев «Хранители истории» (далее – Смотр-конкурс), порядок рассмотрения представленных материалов и награждение победителей.

1.2. Смотр-конкурс школьных музеев проводится в соответствии с Постановлением администрации Усть-Джегутинского муниципального района от 22.12.2017 №951 «Об утверждении муниципальной программы «Патриотическое воспитание молодежи Усть-Джегутинского муниципального района на 2018-2020 годы» и планом работы Управления образования на 2019 год.

**2. Цели и задачи Смотра-конкурса**

**Цель:**

- развитие и популяризация краеведения как формы патриотического, исторического и нравственного воспитания подрастающего поколения;

-изучение военной истории на местном краеведческом материале, увековечение памяти земляков;

-совершенствование содержания, форм и методов поисковой, собирательской, исследовательской деятельности, проводимой в образовательных учреждениях;

 -активизация и пропаганда работы музеев образовательных учреждений Усть-Джегутинского муниципального района

- изучение тенденций развития экскурсионной деятельности школьных музеев образовательных организаций Усть-Джегутинского муниципального района.

**Задачи:**

- проанализировать и оценить уровень работы школьных музеев по основным направлениям деятельности;

- выявить лучшие школьные музеи с целью последующей пропаганды опыта их работы;

- сформировать банк информации о фонде и экскурсионном потенциале школьных музеев Усть-Джегутинского муниципального района.

**3. Организаторы Смотра-конкурса**

**-** Управление образования администрации Усть-Джегутинского муниципального района

**4. Участники Смотра-конкурса**

Участниками Смотра-конкурса являются активы и руководители школьных музеев муниципальных общеобразовательных организаций, имеющих в своих образовательных организациях музеи.

**5. Сроки проведения Смотра-конкурса**

Смотр-конкурс музеев проводится с 23 января по 23 февраля 2019 года.

I этап (заочный) – с 25 января - 29 января 2019 г. – заявка на участие в конкурсе согласно (Приложение 3).

II этап (очный) – 30 января 2019 г. - выезд членов жюри в общеобразовательные организации по графику для посещения музеев и оценки их деятельности на месте.

III этап – 25 февраля 2019 г. подведение итогов Смотра-конкурса, награждение победителей.

**6. Требования к проведению заочного этапа Смотра-конкурса**

На Смотр – конкурс необходимо предоставить:

6.2. **«Творческий отчёт о работе школьного музея»** (для руководителей).

6.3.На Смотр-конкурс представляется отчет об учебно-исследовательской, экскурсионно-просветительской, поисковой, массовой работе, проводимой школьным музеем в 2018-2019 учебном году, оформленный по схеме: текст-иллюстрации - приложения.

При составлении отчета рекомендуется использование фотографий, сценариев различных музейных мероприятий (в приложении). Структура и форма изложения текста произвольная. Обязательным является заполнение формы статистической отчётности о работе музея (Приложение 2 к Положению). Отчёт должен также иметь титульный лист.

**7. Основные критерии очного этапа Смотра-конкурса**

7.1. Наличие паспорта музея, картотеки, плана работы музея на текущий учебный год.

7.2. Обеспечение учёта и условий сохранности фондов музея.

7.3. Ведение документации школьного музея (инвентарная книга, учёт экскурсий, протоколы, акты, протоколы Совета музея).

7.4. Уровень экспозиционной работы и эстетика оформления.

7.5. Проведение экскурсионно-просветительской работы.

7.6. Организация тематических выставок в музее.

7.8. Организация работы Совета музея.

7.9. Пропаганда деятельности музея через сеть интернет.

**8. Подведение итогов и награждение участников Смотра - конкурса**

По итогам Смотра-конкурса победителями считаются музеи, занявшие I, II и III места.

Протокол Смотра-конкурса заполняется в двух экземплярах, скрепляется подписями членов жюри, директора школы и руководителя музея. Один экземпляр остаётся в школе.

Итоги Смотра-конкурса подводятся на заседании жюри на основе анализа заполненных протоколов.

**9. Условия проведения Смотра-конкурса**

Для участия в смотре-конкурсе необходимо **до 29 января 2019 г.** направить:

- заявку для участия (Приложение 3 к Положению);

Материалы и заявки для участия в Смотре-конкурсе предоставляются в Управление образования.

Материалы, присланные на Смотр-конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

Приложение 1

**Оценочный лист**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№****п/п** | **Показатели** | **Оценка****(высший балл)** |
| 1. | Экспозиционная работа: | 30 |
| * *эстетика и качество оформления экспозиции (визуальное восприятие экспозиции, соблюдение требований в оформлении экспозиции)*
 | *10* |
| * *наличие в экспозиции особо уникальных экспонатов (предметы быта, подлинные документы и т.п.)*
 | *10* |
| * *тематические выставки, прошедшие в 2018-2019 гг.*
 | *10* |
| 2. | Экскурсионная работа: | 50 |
| * *качество проведения заявленной экскурсии на заочный этап*
 | *10* |
| * *уровень подготовки экскурсионной работы (работа экскурсовода)*
 | *10* |
| * *наличие экскурсионных текстов*
 | *10* |
| * *наличие журнала учёта экскурсий*
 | *10* |
| * *количество проведённых экскурсий и посетителей за период 2018г.*
 | *10* |
| 3. | Поисковая работа: | 40 |
| * *использование материалов в образовательном процессе (на музейных уроках, классных часах, уроках мужества, и т.д.)*
 | *10* |
| * *наличие творческих материалов по тематике музея*
 | *10* |
| * *наличие поисково-исследовательских материалов*
 | *10* |
| * *использование поисковых материалов в конкурсах, конференциях различного уровня и в других мероприятиях*
 | *10* |
| 4. | Фондовая работа: | *40* |
|  | * *ведение картотеки*
 | *10* |
|  | * *пополнение фондов за период 2018г.*
 | *10* |
|  | * *шифрование предметов*
 | *10* |
|  | * *условия хранения*
 | *10* |
|  | *итого* |  |

Приложение №2

**Форма статистической отчётности о работе школьного музея**

1. Название школьного музея\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Профиль школьного музея \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Паспортизация (№ паспорта музея и дата паспортизации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Почтовый и электронный адреса образовательного учреждения, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Руководитель музея (Ф.И.О., должность, стаж работы, категория)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Наличие и возрастной состав актива музея :

 - учащиеся 4-7 классов \_\_\_\_\_; 8-9 классов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; 10-11 классов;

7. Участие ветеранов войны и труда в работе школьного музея: \_\_\_\_\_\_\_чел.

8. Характеристика помещения: отдельная комната (м²), учебный кабинет, сигнализация, этаж.

9. Ведение музейной документации: наличие картотеки.

10. Фонды музея: количество экспонатов основного фонда (подлинников)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Работа школьного музея:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2017-2018 | 2018-2019 |
| Количество посетителей в музее |  |  |
| Количество проведённых экскурсий |  |  |
| Участие в конкурсах (муниципальных, областных, российских) |  |  |
| Количество организованных выставок |  |  |
| Количество проведённых мероприятий в музее |  |  |
| Количество проведённых встреч с ветеранами |  |  |
| Количество проведённых уроков |  |  |

Приложение 3

**Форма заявки**

Утверждаю

Директор образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка подписи

«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Просим допустить к участию в Смотре-конкурсе школьных музеев Усть-Джегутинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название музея/экспозиции, полное и краткое название организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон, электронный адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес сайта школьного музея или страницы музея на школьном сайте)

Руководитель музея/экспозиции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О руководителя полностью; должность и место работы (без сокращений)

Телефон рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон мобильный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

