|  |
| --- |
| ***Март 2019 – 2020 учебный год*** |
| **Разделы работы** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Учебная работа** | 1. Изучение состояния обучения на дому. | 2-я неделя | Зам. дир. по УВРРук. МОУ, уч.- предметники |
| 2. Анализ посещаемости и успеваемости детей «группы риска» | в течение месяца | Зам. дир. по ВР,  |
| 3. Контрольные срезы за Ш четверть | 3-я неделя | Рук. МО, зам. дир. по УВРуч.- предметники |
| 4. Посещение уроков в 4-х классах с целью знакомства с будущими пятиклассниками | в течение месяца | Администрацияуч.- предметники |
| 5. Обновление информационного ресурса ЕГЭ и экзаменационного уголка | в течение месяца | Администрация |
| 6. Встречи учащихся 9,11 классов с представителями учреждений начального и среднего профобразования, вузов | в течение месяца | Зам. дир. по ВРКл.рук. |
| 7. Психодиагностика учащихся 2-х классов (определение динамики развития) | в течение месяца | Психолог |
| 8. Подготовка к ЕГЭ. Психологический тренинг для учащихся 11-х классов | в течение месяца | Психолог |
| 9. Профориентационная работа с учащимися 9,11-х классов | в течение месяца | Психолог |
| 10. Индивидуальное консультирование учащихся | в течение месяца | Психолог |
| 11.Библиотечные уроки, посвященные Всемирному дню писателя | 03.03 | Дзюба Т.В. |
|  | 12.Дни финансовой грамотности | В течение месяца | Байчорова Э.М. |
| 13. Конкурс чтецов «Живая классика» | 2 неделя | Евтушенко Н.Н. |
| 14.Тематические уроки, посвященные дню воссоединения Крыма с Россией | 18 марта | Преподаватели |
| 15.Лицейский этап муниципального конкурса исследовательских работ «Салют, Победа!» | 4-я неделя | МО руководителей историей |
| 16.Всероссийская неделя детской и юношеской книги | 25-30 | Библиотекарь, учителя русского языка и литературы, классные руководители |
| 17.Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 23 - 29 | Педагоги дополнительного образования |
| **Внеурочная работа****Лицейское самоуправление** | 1. Заседание Совета лицеистов | 1-я неделя | Зам. дир. по ВРОрганизатор |
| 2. Подготовка к празднованию дня 8 Марта | 1-я неделя | Зам. дир. по ВР |
| **Деятельность педколлектива, направленная на совершенст-****вование воспитательной работы** | 1. Праздник дня 8 Марта «Праздник наших мам» 1-7-е классы | 5-7.03. | Зам. дир. по ВРКл.рук. |
| 2. Вечер, посвященный дню 8 Марта 9-11 классы | 07.03. | Зам. дир. по ВР,кл. рук. |
| 3. Проведение весенних каникул (по отдельному плану) | По плану РОО | Администрация |
| 4. Неделя детской книги | 24-31 марта | Зам. дир. по ВРбиблиотекарь |
| 5. Месячник пропаганды правовых знаний и здорового образа жизни «Мой выбор» (8-11-й класс) | В течение месяца | Зам. дир. по ВРКоординаторыКл. рук., учителя ф/к |
| 6. Соревнования по баскетболу | 3-я неделя | Учителя физ-ры |
| 7.Поздравительная почта ветеранам труда, учителям – пенсионерам | 6-7 марта | Бытдаева Ф.М., профком |
| 8.Классные часы, посвященные Всемирному дню поэзии, Дню Земли, Дню цветов | 21.03 | Классные руководители |
| 9.Мероприяти в рамках общероссийского календаря исторических и памятных | В течение месяца | Администрация, классные руководители |
| 10.Акция «Бумажный бум!»  | 2-я неделя  | Классные руководители |
| **Профилактика наркомании** | Международный день борьбы с наркоманией (классные часы)Общелицейский день профилактики | 01.03. | Зам. дир. по ВРМедработники, классные руководители  |
| **Профилактика экстремизма и терроризма** | Просмотр видеороликов по теме. | 20- 30.03 | Классные руководители |
| **Работа с педагогическими кадрами, повышение квалификации, аттестация** | Уточнение графика курсов при КЧРИПКРО | 3-4 неделя | Байчорова Э.М. |
| Проверка личных дел сотрудников | 3-я неделя | Черняева Т.С. |
| Сверка записей в трудовых книжках работников лицея | 4-я неделя | Секретарь |
| Составление списка для прохождения переподготовки (при необходимости) | 1 неделя | Директор |
| **Работа с родителями** | 1.Встречи с родителями по вопросам подготовки к ЕГЭ, ГИА.2. Индивидуальные беседы с родителями педагогически запущенных детей. | В течение месяца | Администрация |
| **Эксперимен-тально-методическая работа** | 1. Заседание предметных методических объединений | 4-я неделя | Рук. МО |
| 2. Отчеты учителей о работе по самообразованию | 3-4-я неделя | Зам. дир. по ВРРук. МО |
| 3. Заседание методсовета. «Эффективность организации самостоятельной работы учащихся на учебных и факультативных занятиях как фактор повышения качества образования» | На каникулах | учителя-предметники |
| 4. Методические оперативки по оформлению «Уголков подготовки к ЕГЭ» | В течение месяца | Байчорова Э.М. |
| 5. Ознакомление с документами и нормативными актами по итоговой аттестации выпускников | В течение месяца | ДиректорБайчорова Э.М. |
| **Развитие материально-технической базы** | 1. Осмотр учебных кабинетов и рекреаций лицея. | На каникулах | ДиректорЗам. дир. по АХЧ  |
| 2. Проверка состояния мебели. | На каникулах | ДиректорЗам. дир. по АХЧ |
| 3. Определение фронта работ по предстоящему ремонту лицея | На каникулах | ДиректорЗам. дир. по АХЧ |
| 4. Подготовка лицейских участков к весенней посадке цветов | 3-4-я неделя | Кл.рук. |
| **Контроль** |   | В течение месяца | Администрация |
| Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних.Посещаемость занятий обучающимися «группы риска».Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.Персональный контроль подготовки учителя.Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла.Контроль за состоянием преподавания предметов физической культуры.Контроль за состоянием преподавания по курсу: «Выполнение заданий повышенной сложности по обществознанию». Контроль за состоянием преподавания по курсу: «Решение задач повышенной сложности по математике» Контроль за уровнем подготовки обучающихсяРезультативность обученияРезультативность обученияРусский язык«Обособленные члены предложений»Математика «Навыки письменных вычислений»Алгебра«Формулы разложения многочлена на множители»Реализация ФГОС НОО,ООО, СООВыполнение образовательной программы в 5-10 классах в третьей четвери Соответствие учебно- методической базы требованиям ФГОС ОООКонтроль за школьной документациейОбъективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителямиВыполнение образовательных программ по предметамДокументация внеурочной деятельности учителей Контроль за подготовкой к экзаменамПодготовка обучающихся к итоговой аттестацииОрганизация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выборуОформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭИзучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выборуКонтроль за методической работойРабота учителя по самообразованиюАттестация учителейКонтроль за воспитательной работойОрганизация и воспитательной работы во время весенних каникулРабота с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВЛУОрганизация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явленийДокументация социального педагога Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма |
| **Организационно-педагогические мероприятия** | 1.«Обсуждение учебного плана на следующий учебный год»:- предварительная расстановка педагогических кадров на будущий учебный год;- примерная нагрузка учителей на будущий учебный год | 2 – я неделя | Администрация |
| 2. Итоги работы лицея в Ш четверти. Посещаемость занятий учащимися | 4-я неделя | АдминистрацияЗам. дир. по УВР |
| 3. Итоги административных проверок в Ш четверти | 4-я неделя | Зам. дир. по УВР |
| Заседание школы молодого специалиста  | 4-я неделя | Байчорова Э.М. |
| Совещание классных руководителей «Работа с трудными подростками» | 4-я неделя | Директор |
| Административные совещания1. О подготовке к аттестации выпускников. Комплектование 1 и 5-х, 10 – х классов | 3-я неделя | Кахунова А.А. Байчорова Э.М. |
| Совещания при директоре1. Качество питания в столовой | 2-я неделя | Кахунова А.А. |
| 2. Об итогах смотра учебных кабинетов | 2-я неделя | Зам. дир. по УВР |
| 3. Уровень подготовки учащихся к ЕГЭ | 2-я неделя | Байчорова Э.М. |
| 4. Подготовка плана работы лицея на следующий учебный год | 4-я неделя | директор |
| Педагогический совет1. Самоуправление в школьном коллективе как необходимое средство развития и саморазвития личности школьника. | 4-я неделя | Бытдаева Ф.М., Батчаева З.Х., Байрамукова А.У. |
| 2.Утверждение перечня учебников на следующий учебный год | 4-я неделя | Рук. МО |
| 3. Итоги успеваемости за 3 четверть | 4-я неделя | Зам. дир. по УВР |
| **Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса** | 1. Индивидуальные консультации по подготовке к итоговой аттестации выпускников | В течение месяца | Зам. дир. по УВР |
| 2. Изучение новых нормативных актов | на каникулах | Черняева Т.С |
| 3. Подготовка списков для аттестации педагогов в следующем учебном году | на каникулах | Зам. дир. по УВР |
| 4. Консультации по составлению авторских программ и программ элективных курсов | на каникулах | Зам. директора по УВР |
| 5. Ознакомление педагогов с результатами психологической диагностики учащихся | В течение месяца | Психолог |
| **Мероприятия по охране труда** | 1. Инструктаж по ТБ для учащихся «Береги себя» | Перед каникулами | Кл.рук. |
| 2. Контроль за соблюдением правил техники безопасности на уроках технологии при работе со станками и электроприборами | 2-я неделя | Хубиева З.К. |
| 3. Выпуск санбюллетеней «Лицей без курения», «Россия без наркотиков» | 2-я неделя | Кл.рук 9-11 классов |
| 4. Проверка проведения санитарной уборки помещений с целью повышения качества уборки | 3-я неделя | Черняева Т.С. Соколова А.Н. |
| 5. Неделя ГИБДД | 3-я неделя | Бытдаева Ф.М. Кл.рук. |
| **Мероприятия по энергосбережению** | 1.Практическое исследование «Экономия электроэнергии при рациональном использовании компьютера»2.Внеклассные занятия в рамках ФГОС «Мы хозяева в лицее и классе» (1-5 классы) | В течение месяца | Учителя ИнформатикиПедагоги внеурочной деятельности поФГОС |