|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании педагогического совета (протокол № 3 от 15.01. 2015) | **УТВЕРЖДАЮ**  Директор лицея № 1 г. Усть - Джегуты  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.С.Черняева  Приказ № 8 п от 21.01.2015 г. |

**Положение**

**о порядке пользования учебниками и учебными пособиями**

**обучающимися МКОУ «Лицей № 1 г. Усть - Джегуты»,**

**осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов**

**и (или) получающими платные образовательные услуги.**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в МКОУ « Лицей № 1 г. Усть – Джегуты № 1» (далее – Лицей) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 35 ч.3. и с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2.Положение определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги (далее также – обучающиеся).

**2.Порядок** **пользования учебниками и учебными пособиями**

2.1. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в Лицее относятся:

- обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;

- обучающиеся, осваивающие основные программы профессионального обучения.

2.2.Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке Лицея учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

2.3. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

2.4. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Лицея.

2.5.За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательский формуляр, который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах обучающихся.

2.6.При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

**3.Обязанности обучающихся по отношению к книжному фонду**

3.1. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

3.2.Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены правом бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

**4.Права обучающихся**

4.1. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в библиотеке Лицея конкретного учебника или учебного пособия;

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;

- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;

- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

5.Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.