

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N** | **Контрольно-**  **диагностическая деятельность** | **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Методы контроля** | **Сроки** | **Выход на резуль тат** | **Ответственный** |
| ***СЕНТЯБРЬ*** | | | | | | | |
| **Блок 2. Внутришкольная документация** | | | | | | | |
| 1 | Проверка рабочих программ, классных журналов | Календарно – тематическое планирование, классные  журналы | Фронтальный | Проверка классных журналов с 1-9 классы | 05.09. – 28.09 | Совещание при зам. директора | Зам. директора по УВР |
| **Блок 3. Образовательная деятельность** | | | | | | | |
| 1 | Адаптационный период в 1,5 классах | Учебно- воспитательный процесс | Фронтальный | адаптация | До 30.09 | справк а | Байчорова Э.М., Кахунова А.А. |
| 2 | Организация учебного процесса учащихся, обучающихся на дому | Учебно- воспитательный процесс, документация | Фронтальный | Проверка документации, собеседование | 2 неделя | справк а | Хубиева З.К. |
| **Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** | | | | | | | |
| 1 | Обследование учащихся 1 – 9 классов на предмет составления списка специальной медицинской  группы для занятий физкультурой | учащиеся | Персональны й | Медицинские показания | 1-2 неделя | Листки здоровья в журналах | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| 2 | Организация питания учащихся | Документация по питанию | Плановый | Проверка  документов по питанию | В течение месяца | Справка | Кахунова А.А. |
| **Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** | | | | | | | |
| 1 | Работа с молодыми специалистами | Учебно- воспитательный процесс | Персональны й | Наблюдение,  беседы, посещение уроков | 3-4 неделя | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М. |
| **Блок 6. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы с одаренными детьми | Учебно- воспитательный процесс | Персональны й | Анкетирование, посещение уроков | 4-я неделя | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М., Кахунова А.А. |
| **Блок 7. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | |
| 1 | Разработка и утверждение планов воспитательной работы 1-11 классов | Документация организации воспитательной работы в 1-11  классах | Тематический | Анализ  документации | 10.09. – 24.09. | Совещание при зам. директора по ВР | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 8. Охрана труда** | | | | | | | |
| 1 | Работа с учителями –  предметниками по организации охраны труда в кабинетах | Наличие инструкция по ТБ, наличие паспорта  кабинета | Тематический | Проверка  документации по кабинету | 01.09. – 10.09. | Справка | Хубиева З.К. |
| 2 | Инструктажи по ТБ с учащимися | Проведение инструктажей с учащимися | Персональны й | Проверка журналов по технике  безопасности, журналов по охране труда | 28.09-29.09 | справк а | Хубиева З.К. |
| 3 | Состояние пожарной безопасности, предупреждение чрезвычайных ситуаций, профилактика ДТП. | Учебно- воспитательный, документация по технике  безопасности. | Персональны й | Наличие  документов по ПБ. Наличие СИЗ,  беседы с учащимися | В течение месяца | Совещание при директоре | Черняева Т.С. |
| **Блок 9. Работа библиотеки** | | | | | | | |
| 1 | Обеспечение учебниками учащихся | 1-11 классы | Фронтальный | Сверка списков  учащихся | До 10.09 | Совещание при директоре | Дзюба Т.В. |
| **Блок 10. Профориентационная работа.** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Обзорная информация об учебных заведениях (ОУ, НПО, СПО) | 8-10классы | Персональны й | Беседы с учащимися | В течение месяца | Совещание классных руководителей | Классные руководители, Бытдаева Ф.М. |
| ***ОКТЯБРЬ*** | | | | | | | |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование** | | | | | | |  |
| 1 | Проверка организации занятий со слабоуспевающими учащимися | Слабоуспевающи е учащиеся | оперативный | Проверка  посещаемости учащихся | В течение месяца | Справк а | Зам. директора по УВР |
| **Блок 2. Внутришкольная документация** | | | | | | | |
| 1 | Контроль за ведением журналов, личными делами учащихся 1-11  классов | Правильность заполнения  документации | Фронтальный | Проверка журналов, личных дел | 22.10 – 26.10 | Совещание при директоре | Зам. директора по УВР |
| **Блок 3. Образовательная деятельность** | | | | | | | |
| 1 | Организация внеурочной деятельности | Учебно- воспитательный  процесс | фронтальный | Проверка  документации | 21.10-31.10 | справк а | Зам. директора по УВР |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** | | | | | | | |
| 1 | Контроль состояния преподавания предметов гуманитарного и естественно-математического циклов в 5-х классах в период  адаптации | Учебно – воспитательный процесс | Фронтальный | Посещение уроков, проверка  документации учителей- предметников | 14.10 -21.10 | Педсовет | Байчорова, учителя - предметники |
| **Блок 5. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ознакомление с процедурой проведения ЕГЭ, ГИА в 9, 11 классеах | Документация | Предваритель ный | Сбор информации | В течение месяца | Монит оринг выбора предме  тов | Байчорова Э.М. |
| 2 | Организация лицейских туров предметных олимпиад | Документация по проведению школьных олимпиад | Оперативный | Проведение школьного этапа Всероссийской  олимпиады школьников | В течение месяца | Совещ ание при завуче | Байчорова Э.М. |
| **Блок 6. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | |
| 1 | Определить степень удовлетворенности учащихся школьной жизнью | Учащиеся 7-9 классов | тематический | анкетирование | В течение месяца | инфор мация | Бытдаева Ф.М. |
| 2 | Организация планирования воспитательной работы в школе | Планы воспитательной работы классных руководителей 1-  9 классов | тематический | Собеседование, анализ  документации, посещение мероприятий | В течение месяца | справк а | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 7. Профориентационная работа.** | | | | | | | |
| 1 | Мониторинг учащихся 9,11 классов по определению дальнейшего обучения в образовательных  учреждениях | Учащиеся 9,11 классов | Фронтальный | анкетирование | 3 неделя месяца | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М., Бытдаева Ф.М. |
| ***НОЯБРЬ*** | | | | | | | |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование** | | | | | | |  |
| 1 | Проверка рабочих программ, классных журналов, журналов внеурочной деятельности | Классные журналы, рабочие программы по предметам, журналы внеурочной деятельности | Фронтальный | Проверка  документации | 05.11. 16.11 | Совещание при зам. директора | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Блок 2. Внутришкольная документация** | | | | | | | |
| 1 | Анализ состояния отчетности за I четверть | Выполнение графика контрольных, лабораторных и практических работ за I триместр.  Выверка программ учителей – предметников | Тематический | Анализ состояния отчетности за I триместр | 18.11.-23.11. | справк а | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 3. Образовательная деятельность** | | | | | | | |
| 1 | Анализ успеваемости, состояния работы с одаренными учащимися, и с учащимися, имеющими слабые  учебные возможности | Проверка  документации | Вводный | Наблюдение, беседы с учащимися и  учителями | 11.11 – 15.11 | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| 2  . | Состояние преподавания физики в 7-11 классах | Учебно – воспитательный  процесс | Тематический | Посещение занятий | 11.11 - 23.11 | справк а | Хубиева З.К., Апаева Х.М. |
| **Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** | | | | | | | |
| 1 | Анализ охвата детей горячим  питанием | Проверка документации столовой и классных руководителей | Фронтальный | Наблюдение, изучение документации | В течение месяца | справк  а | Кахунова А.А. |
| **Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** | | | | | | | |
| 1 | Проверка дозирования домашнего задания учащихся начальных классов | Учебно – воспитательный  процесс | Тематический | Объем д/з во 2 – 4 классах | 4 - я неделя | Справк а | Кахунова А.А. |
| **Блок 6. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | |
| 1 | Работа с одаренными учащимися | Учебно- воспитательный процесс | Оперативный | Участие учащихся в конкурсах и олимпиадах различного уровня | В течение месяца | Совещ ание  при завуче | Байчорова Э.М. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Блок 7. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | |
| 1 | Состояние эффективности воспитательного процесса 1-11 классов. | Изучение уровня воспитанности учащихся 1-11  классов. | Персональны й | Анкетирование, наблюдение | 25.11-30.11 | справк а | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 8. Охрана труда** | | | | | | | |
| 1 | Создание благоприятных условий в лицее для учащихся | Учебно – воспитательный процесс | Оперативный | Наблюдение | В течение месяца | Совещ ание при  директоре | Соколова А.Н. |
| **Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации** | | | | | | | |
| 1 | «Реализация плана подготовки к  ЕГЭ, ГИА в 2019 году. Подготовка учащихся к «репетиционным  занятиям». Аналитические отчеты о проведении ЕГЭ,ГИА в 2018 году, задачи и планы учителей-  предметников в 2018-2019 учебном году. | Учебно – воспитательный процесс | Оперативный | Анализ  «репетиционных» работ по математике и русскому языку учащихся 9,11  Класса/ предметов по выбору | В течение месяца | справк а | Байчорова Э.М. |
| ***ДЕКАБРЬ*** | | | | | | | |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование** | | | | | | |  |
| 1 | Мониторинг качества знаний учащихся | Документация | персональный | мониторинг | В течение месяца | Совещание при директоре | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 2. Внутришкольная документация** | | | | | | | |
| 1 | Проверка классных журналов с 1 по 11 кл: правильность аттестации, выполнение образовательных программ | Правильность заполнения, соответствие тематическому  планированию | Фронтальный | Проверка журналов 1-11 классов | 30.12-10.01 | справк а | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 3. Образовательная деятельность** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Система оценивания знаний | Учебно – воспитательный процесс | Оперативный | Посещение уроков, проверка  дневников, тетрадей | 16.12-21.12 | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** | | | | | | | |
| 1 | Контроль за состоянием преподавания математики (1-4, 5- 11 классы) | Учебно – воспитательный  процесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | справк а | Кахунова А.А.  Хубиева З.К., Апаева Х.М. |
| 2 | Контроль за состоянием преподавания литературы | Учебно – воспитательный  процесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | справк а | Черняева Т.С., Байчорова Э.М., Евтушенко Н.Н. |
| **Блок 6. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | |
| 1 | Мониторинг степени обученности учащихся | Учебно – воспитательный процесс | Фронтальный | Анализ отметок за 1 полугодие | 4 неделя | Совещ ание  при завуче | Учебно – воспитательный  процесс |  | справк а |
| **Блок 7. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | |
| 1 | Проверка дневников учащихся 3-4, 5, 9-11 классов | Ведение и заполнение дневников | оперативный | Проверка дневников | 3-4 неделя | справк а | Кахунова А.А.  Байчорова Э.М. |
| **Блок 8. Охрана труда** | | | | | | | |
| 1 | Контроль за охраной труда на уроках химии, физики,  информатики, физкультуры, технологии | Документация по ОТ по химии,  физики,  информатики, физкультуры, технологии | Тематический | Проверка  документации | 23.12.-28.12. | Справк а | Хубиева З.К. |
| **Блок 10. Работа по подготовке к итоговой аттестации** | | | | | | | |
| 1 | Формирование пакета нормативных документов по подготовке ОУ к проведению ГИА. | Проведение семинара с учителями- предметниками по правилам подготовки  учащихся к сдаче ГИА | Тематический | Собеседование с педагогами | В течение месяца | Пакет докуме нтов по ГИА | Байчорова Э.М. |
| ***ЯНВАРЬ*** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Блок 3. Образовательная деятельность.** | | | | | | | |
| 1 | Административные контрольные работы по окружающему миру, биологии, географии | Контрольные  работы учащихся 2-11 классов | фронтальный | Анализ результатов | До 20.01. | справк а | Кахунова А.А., Байчорова Э.М. |
| **Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** | | | | | | | |
| 1 | Профилактика ДДТТ Выполнение программы ПДД. | Документация | Тематический | проверка  документации | В течение месяца | справк а | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** | | | | | | | |
| 1 | Состояние преподавания физкультуры | Учебно- воспитательный  процесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | справк а | Хубиева З.К. |
| 2 | Реализация учебного курса ОРКСЭ в 4 классах | Учебно- воспитательный процесс | оперативный | Проверка рабочей программы, журнала 4-х классов, посещение  занятий | В течение месяца | справк а | Кахунова А.А. |
| **Блок 6. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | |
| 1 | Состояние преподавания истории, обществознания | Учебно- воспитательный процесс | фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М. |
| 2 | Состояние преподавания предметов в рамках внеурочной деятельности (1-4, 5-9, 10 классов) | Учебно- воспитательный процесс | фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | Совещ ание при  завуче | Кахунова А.А., Байчорова Э.М.  Хубиева З.К. |
| 3 | Учебный процесс обучающихся, занимающихся индивидуально | Учебно- воспитательный процесс | оперативный | Проверка рабочих программ, журналов, дневников, тетрадей | 4 неделя | Справка | Хубиева З.К. |
| **Блок 7. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | |
| 1 | Организация воспитательной работы (патриотическое воспитание учащихся) | Планы воспитательной  работы классных руководителей. | тематический | анализ  документации, посещение классных часов | В течение месяца | справк а | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 8. Охрана труда** | | | | | | | |
| 1 | Предупреждение детского травматизма | Учебно- воспитательный процесс | тематический | Анализ результатов | В течение месяца | Совещ ание при  директ оре | Хубиева З.К. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Инструктажи по ТБ с учащимися | Проведение инструктажей с учащимися | Персональны й | Проверка журналов по технике  безопасности, журналов по охране труда | 28.09-29.09 | справк а | Хубиева З.К. |
| **Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации** | | | | | | | |
| 1 | Информирование учащихся и родителей о реализации плана подготовки к ГИА, ЕГЭ | Учебно – воспитательный процесс | тематический | Классный час, индивидуальные беседы | В течение месяца | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М. |
| **Блок 11. Профориентационная работа** | | | | | | | |
| 1 | Результаты профориентационного тестирования учащихся 9,11 классов | Учебно – воспитательный процесс | фронтальный | анкетирование | 4 неделя | Совещ ание при  директ оре | Бытдаева Ф.М.,  психологи |
| ***ФЕВРАЛЬ*** | | | | | | | |
| **Блок 1. Образовательная деятельность** | | | | | | | |
| 1 | Подготовка учащихся к ГИА, ЕГЭ | Учебно-  воспитательный процесс | Оперативный | Тестирование учащихся | В течение месяца | справк а | Байчорова Э.М. |
| **Блок 2. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** | | | | | | | |
| 1 | Преподавание биологии в 5-11 классах | Учебно- воспитательный  процесс в 5-11 классе | Фронтальный | посещение уроков | В течение месяца | справк а | Байчорова Э.М. |
| **Блок 3. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | |
| 1 | Работа с одаренными учащимися | Индивидуальная работа с учащимися. | Оперативный | Анкетирование, беседы | В течение месяца | Совещ ание при  завуче | Кахунова А.А., Байчорова Э.М.  Хубиева З.К. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Организация учебно- воспитательного процесса на уроках молодых специалистов | Учебно- воспитательный процесс во 5-11  классе | Фронтальный | посещение уроков | | В течение месяца | справк а | Кахунова А.А., Байчорова Э.М.  Хубиева З.К. |
| **Блок 7. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | | |
| 1 | Организация работы во внеурочное время | Воспитательный процесс | тематический | Учѐт посещаемости кружков и секций учащимися, анализ  документации | | В течение месяца | справк а | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 8. Профориентационная работа** | | | | | | | | |
| 1 | Экскурсионный обзор образовательных учреждений | Учащиеся 9,11 класса | персональный | | Встречи с  представителями ВУЗов, ССУзов | В течение  месяца | отчет | Бытдаева Ф.М. |
| ***МАРТ*** | | | | | | | | |
| **Блок 1. Внутришкольная документация** | | | | | | | | |
| 1 | Проверка классных журналов с 1 по 11кл: правильность аттестации, выполнение образовательных программ | Правильность заполнения, соответствие  тематическому планированию | Фронтальный | | Проверка журналов | Конец месяца | справк а | Кахунова А.А., Байчорова Э.М.  Хубиева З.К. |
| **Блок 3. Образовательная деятельность** | | | | | | | | |
| 1 | Контроль за преподаванием иностранного языка во 2-11 классах | Учебно – воспитательный  процесс | Фронтальный | | Посещение уроков | 10.03-15.03 | справк а | Кахунова А.А., Байчорова Э.М., Коджакова М.М. |
| **Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** | | | | | | | | |
| 1 | Контроль за горячим питанием | Учебно – воспитательный  процесс | Фронтальный | | Посещение столовой | 03.03-07.03 | Справк а | Кахунова А.А. |
| **Блок 6. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | | |
| 1 | Методическое сопровождение к проведению аттестации  педагогических работников | Методическое обеспечение | тематический | | Беседы,  документация, методические рекомендации | В конце месяца | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М. |
| **Блок 7. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы по духовно- нравственному воспитанию | Учебно- воспитательный процесс | Тематический | Посещение уроков и внеклассных  мероприятий. | В течение месяца | справк а. | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 8. Охрана труда** | | | | | | | |
| 1  . | Состояние пожарной безопасности, документы по технике  безопасности, предупреждению ЧС, профилактике ДТТ. | Документы по ПБ, ТБ,  предупреждению  ЧС, профилактике ДТТ. | Тематический | Проверка  документации | В течение месяца | Совещание при директоре | Черняева Т.С. |
| **Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации** | | | | | | | |
| 1 | Повторное информирование родителей и учащихся о порядке подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | Учебно – воспитательный процесс | Оперативный | Родительские собрания, итоги работ | 3 неделя | Родите льские собран  ия | Байчорова Э.М. |
| ***АПРЕЛЬ*** | | | | | | | |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование** | | | | | | | |
| 1 | Контроль за посещением кружков и секций | Журналы кружков | Персональный | Проверка журналов, посещение занятий | В течение месяца | Совещ ание при завуче | Бытдаева Ф.М. |
| 2 | Мониторинг качества знаний учащихся, претендующих на получение аттестата особого образца | Документация | персональный | мониторинг | В течение месяца | Совещание при директоре | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 2. Внутришкольная документация** | | | | | | | |
| 1 | Проверка классных журналов 1-11 классов | Учебно – воспитательный процесс | Фронтальный | Проверка журналов | 25.04.-30.04. | Справк а | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 4. Здоровье и здоровый образ жизни. Питание учащихся** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы по ЗОЖ | | Документация | Тематический | проверка  документации | В течение месяца | | справка | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 5. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** | | | | | | | | | |
| 1 | Контроль состояния преподавания русского языка в 1-4, 5-11 классах | | Учебно – воспитательный  процесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | Справка | | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Евтушенко Н.Н., Черняева Т.С. |
| **Блок 6. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | | | |
| 1 | Заседание методического совета по вопросу проведения итоговой аттестации 2-8,10 классов | | Учебно – воспитательный процесс | Персональный | Утверждение  документации по проведению итоговой аттестации 2-8 классов | В течение месяца | Протокол методиче ского совета | | Зам.директора по УВР |
| 2 | Мониторинг введения и реализаиции ФГОС в 1-4, 5-9, 10  классах | | Учебно – воспитательный  процесс | Фронтальный | Посещение уроков | В течение месяца | Справка | | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 7. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | | | |
| 1 | | Организация проведения классных часов в 5-9 классах. | Организация работы  классных руководителей | Тематический | Посещение Классных часов | В течение месяца | Совещание при директоре | | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 8. Охрана труда** | | | | | | | | | |
| 1 | | Проведение объектовых тренировок вывода учащихся из здания лицея при ЧС | Учебно – воспитательный процесс | тематический | Проверка  документации | До 20.04. | справка | | Хубиева З.К. |
| **Блок 10. Работа по подготовке к итоговой аттестации** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | Организация итоговой государственной аттестации учащихся 9,11 классов в форме ГВЭ, ОГЭ, ЕГЭ | Учебно – воспитательный процесс | Фронтальный | Подготовка документов | 2 – 3  неделя | Совещание при директоре | | Байчорова Э.М. |
| ***МАЙ*** | | | | | | | | | |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование** | | | | | | | | | |
| 1 | Проверка журналов 9,11 классов | | Учебно- воспитательный процесс | фронтальный | Проверка журналов, отчеты кл.  руководителей, учителей | 28.05.-  31.05. | | справка | Байчорова Э.М. |
| **Блок 2. Внутришкольная документация** | | | | | | | | | |
| 1 | Анализ классных журналов с 1 по 11  классы: выполнение программ, аттестация | | Учебно –  воспитательный процесс |  | Проверка  документации | 23.05.-  31.05. | | Справка | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 3. Образовательная деятельность** | | | |  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Окончание учебного года, промежуточная и итоговая аттестация | Учебно- воспитательный процесс | Фронтальный | Отчѐты учителей | 3,4 неделя | Педсове ты «О допуске  учащихс я 9,11  классов к государс твенной итогово й аттестац ии», «О перевод е учащихс я 2- 8,10  классов» | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 4. Состояние преподавания учебных предметов и выполнение обязательного минимума содержания образования** | | | | | | | |
| 1 | Анализ прохождения программного материала по предметам | Отчеты педагогов | персональный | отчѐты | 20.05.-  26.05. | справка | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 6. Состояние учебно – методической работы** | | | | | | | |
| 1 | Мониторинг степени обученности учащихся | Учебно- воспитательный  процесс | фронтальный | Анализ годовых отметок | Конец месяца | справка | Байчорова Э.М., Кахунова А.А., Хубиева З.К. |
| **Блок 7. Воспитательная работа с учащимися и их родителями** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Выполнение плана воспитательной работы школы | Реализация планов воспитательной работы классными  руководителями 1-11 классов, организация воспитательного процесса учителями- предметниками,  деятельность социального педагога. | Тематический | Собеседование с учителями, посещение мероприятий. | В течение месяца | справк а | Бытдаева Ф.М. |
| **Блок 8. Охрана труда** | | | | | | | |
| 1 | Проведение инструктажей по ТБ с учащимися 1-10 классов на летних  каникулах | Проведение инструктажей | фронтальная | Проверка журналов по ТБ  1-10 классов | В конце месяца | справк а | Хубиева З.К. |
| **Блок 9. Работа по подготовке к итоговой аттестации** | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
|  | Экзамены для учащихся 9,11 классов в форме ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ | Учебно – воспитательный  процесс | Тематический | Проверка  документации | До 31.05. | справк а | Байчорова Э.М., Черняева Т.С. |
| **Блок 11. Профориентационная работа.** | | | | | | | |
| 1 | Мониторинг учащихся 9,11 классов по определению дальнейшего обучения в образовательных  учреждениях | Учащиеся 9 класса | Фронтальный | анкетирование | 3 неделя месяца | Совещ ание при  завуче | Байчорова Э.М., Бытдаева Ф.М. |
| ***ИЮНЬ*** | | | | | | | |
| **Блок 1. Реализация прав граждан на образование** | | | | | | | |
| 1 | Организация государственной (итоговой) аттестации | Учебно- воспитательный  процесс | Фронтальный | Проведение экзаменов | В течение месяца | Совещание при директоре | Байчорова Э.М., Черняева Т.С. |
| **Блок 2. Внутришкольная документация** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Выдача аттестатов учащимся 9,11 классов | Учебно – воспитательный  процесс | Оперативный | Заполнение документов | 3 – 4 неделя | Оперативное совещание | Байчорова Э.М., Черняева Т.С. |